



Van Heemstraweg 123D  
6651 KH Druten  
Postbus 131  
6650 AC Druten

**Stichting Voedselbank Gemeente Druten**

Tel. 0487-519749  
info@gelre-advies.nl  
www.gelre-advies.nl

**Koningsweg 1a  
6655AA PUIFLIJK**

KvK 56511558  
BTW 852162662B01  
IBAN NL94 RABO 0169 1346 44

**Jaarrekening 2025**

**Stichting Voedselbank Gemeente Druten**

**Koningsweg 1a  
6655AA PUIFLIJK**

**Jaarrekening 2025**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1. Algemeen rapport**

|     |                       |   |
|-----|-----------------------|---|
| 1.1 | Opdrachtbevestiging   | 3 |
| 1.2 | Algemeen              | 4 |
| 1.3 | Resultaatvergelijking | 4 |

**2. Jaarrekening**

|     |                                             |    |
|-----|---------------------------------------------|----|
| 2.1 | Balans per 31 december 2025                 | 6  |
| 2.2 | Winst- en verliesrekening over 2025         | 8  |
| 2.3 | Toelichting op de jaarrekening              | 9  |
| 2.4 | Toelichting op de balans                    | 12 |
| 2.5 | Toelichting op de winst- en verliesrekening | 14 |

## **1. ALGEMEEN RAPPORT**

Van Heemstraweg 123D  
6651 KH Druten  
Postbus 131  
6650 AC Druten

Stichting Voedselbank Gemeente Druten  
Tel. 0487-519749  
info@gelre-advies.nl  
www.gelre-advies.nl

Koningsweg 1a  
6655AA PUIFLIJK

KvK 56511558  
BTW 852162662B01  
IBAN NL94 RABO 0169 1346 44

Referentie:  
Betreft: jaarrekening 2025

Druten, 3 juni 2026

Geachte directie,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van de stichting.

De balans per 31 december 2025, de winst- en verliesrekening over 2025 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2025 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

## **1.1 Opdrachtbevestiging**

### **Opdracht**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Voedselbank Gemeente Druten te Druten samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens.

### **Werkzaamheden**

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd.

### **Bevestiging**

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Gelre Administratie & Advies B.V.

## 1.2 Algemeen

### Oprichting

Blijkens de akte d.d. 28-12-2018 werd de stichting met beperkte aansprakelijkheid Stichting Voedselbank Gemeente Druten per genoemde datum opgericht.

De vennootschap is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73498459.

- Marcel Boeren (Voorzitter)
- Semir Vurgun (Secretaris)
- Corné de Louw (Algemeen Bestuurslid)
- Eelco Veth (Penningmeester)

### 1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

|                                           | 2025          |              | 2024          |               |
|-------------------------------------------|---------------|--------------|---------------|---------------|
|                                           | €             | %            | €             | %             |
| Netto-omzet                               | 49.700        | 100,0%       | 37.007        | 100,0%        |
| Inkoopwaarde van de omzet                 | 2.612         | 5,3%         | 4.147         | 11,2%         |
| <b>Bruto bedrijfsresultaat</b>            | <b>47.088</b> | <b>94,7%</b> | <b>32.860</b> | <b>88,8%</b>  |
| Afschrijvingen materiële vaste activa     | 2.327         | 4,7%         | 3.629         | 9,8%          |
| Overige personeelskosten                  | 796           | 1,6%         | 1.004         | 2,7%          |
| Huisvestingskosten                        | 8.631         | 17,4%        | 10.508        | 28,4%         |
| Verkoopkosten                             | 2.733         | 5,5%         | 3.492         | 9,4%          |
| Autokosten                                | 7.654         | 15,4%        | 8.486         | 22,9%         |
| Kantoorkosten                             | 5.106         | 10,3%        | 7.113         | 19,2%         |
| Algemene kosten                           | 1.643         | 3,3%         | 4.277         | 11,6%         |
| <b>Som der kosten</b>                     | <b>28.890</b> | <b>58,2%</b> | <b>38.509</b> | <b>104,0%</b> |
| <b>Bedrijfsresultaat</b>                  | <b>18.198</b> | <b>36,5%</b> | <b>-5.649</b> | <b>-15,2%</b> |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten    | 1.020         | 2,1%         | 1.863         | 5,0%          |
| Rentelasten en soortgelijke kosten        | -450          | -0,9%        | -419          | -1,1%         |
| <b>Som der financiële baten en lasten</b> | <b>570</b>    | <b>1,2%</b>  | <b>1.444</b>  | <b>3,9%</b>   |
| <b>Resultaat</b>                          | <b>18.768</b> | <b>37,7%</b> | <b>-4.205</b> | <b>-11,3%</b> |

## **2. JAARREKENING**

## 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

|                               | 31 december 2025 |                | 31 december 2024 |               |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|
|                               | €                | €              | €                | €             |
| <b>ACTIVA</b>                 |                  |                |                  |               |
| <b>Vaste activa</b>           |                  |                |                  |               |
| <i>Materiële vaste activa</i> |                  |                |                  |               |
| Inventaris                    | 4.136            |                | 5.837            |               |
| Vervoermiddelen               | -                |                | 626              |               |
|                               |                  | 4.136          |                  | 6.463         |
| <b>Vlottende activa</b>       |                  |                |                  |               |
| <i>Vorderingen</i>            |                  |                |                  |               |
| Overige vorderingen           | 200              |                | 200              |               |
| Overlopende activa            | 1.020            |                | 1.135            |               |
|                               |                  | 1.220          |                  | 1.335         |
| <i>Liquide middelen</i>       |                  | 96.748         |                  | 75.093        |
| <b>Totaal activazijde</b>     |                  | <u>102.104</u> |                  | <u>82.891</u> |

## 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

| <b>PASSIVA</b>              | 31 december 2025 |                | 31 december 2024 |               |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|
|                             | €                | €              | €                | €             |
| <b>Eigen vermogen</b>       |                  |                |                  |               |
| Overige reserves            | <u>39.490</u>    | 39.490         | <u>20.722</u>    | 20.722        |
| <b>Voorzieningen</b>        |                  |                |                  |               |
| Overige voorzieningen       | <u>60.800</u>    | 60.800         | <u>60.800</u>    | 60.800        |
| <b>Kortlopende schulden</b> |                  |                |                  |               |
| Handelscrediteuren          | <u>1.814</u>     | 1.814          | <u>1.369</u>     | 1.369         |
| <b>Totaal passivazijde</b>  |                  | <u>102.104</u> |                  | <u>82.891</u> |

## 2.2 Winst- en verliesrekening over 2025

|                                           | 2025  |                      | 2024   |                      |
|-------------------------------------------|-------|----------------------|--------|----------------------|
|                                           | €     | €                    | €      | €                    |
| Netto-omzet                               |       | 49.700               |        | 37.007               |
| Inkoopwaarde van de omzet                 |       | 2.612                |        | 4.147                |
| <b>Bruto bedrijfsresultaat</b>            |       | <u>47.088</u>        |        | <u>32.860</u>        |
| Afschrijvingen materiële vaste activa     | 2.327 |                      | 3.629  |                      |
| Overige personeelskosten                  | 796   |                      | 1.004  |                      |
| Huisvestingskosten                        | 8.631 |                      | 10.508 |                      |
| Verkoopkosten                             | 2.733 |                      | 3.492  |                      |
| Autokosten                                | 7.654 |                      | 8.486  |                      |
| Kantoorkosten                             | 5.106 |                      | 7.113  |                      |
| Algemene kosten                           | 1.643 |                      | 4.277  |                      |
| <b>Som der kosten</b>                     |       | <u>28.890</u>        |        | <u>38.509</u>        |
| <b>Bedrijfsresultaat</b>                  |       | <u>18.198</u>        |        | <u>-5.649</u>        |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten    | 1.020 |                      | 1.863  |                      |
| Rentelasten en soortgelijke kosten        | -450  |                      | -419   |                      |
| <b>Som der financiële baten en lasten</b> |       | <u>570</u>           |        | <u>1.444</u>         |
| <b>Resultaat</b>                          |       | <u><u>18.768</u></u> |        | <u><u>-4.205</u></u> |

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **ALGEMENE TOELICHTING**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Voedselbank Gemeente Druten, statutair gevestigd te Druten, bestaan voornamelijk uit:

- Overig maatschappelijk advies, gemeenschapshuizen en samenwerkingsorganen op het gebied van welzijn
- Voedselbankactiviteiten

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Koningsweg 1a te Puiflijk.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Voedselbank Gemeente Druten, statutair gevestigd te Druten is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73498459.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiële vaste activa**

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **Voorzieningen**

#### *Algemeen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

#### *Garantievoorziening*

De voorziening garantieverplichtingen wordt opgenomen voor de geschatte kosten die naar verwachting voortvloeien uit de per balansdatum lopende garantieverplichtingen uit hoofde van geleverde goederen en diensten. Ten laste van de voorziening komen de kosten die voortvloeien uit het honoreren van garantieclaims.

#### *Voorziening groot onderhoud gebouwen*

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

#### *Overige voorzieningen*

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

#### **Opbrengstverantwoording**

##### *Algemeen*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

##### *Verkoop van goederen*

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

##### *Verlenen van diensten*

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

#### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

#### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

#### **Financiële baten en lasten**

##### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 2.4 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

|                            | Inventaris    | Vervoer-<br>middelen | Totaal 2025   |
|----------------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                            | €             | €                    | €             |
| Aanschafwaarde             | 25.488        | 7.164                | 32.652        |
| Cumulatieve afschrijvingen | -19.651       | -6.538               | -26.189       |
| Boekwaarde per 1 januari   | <u>5.837</u>  | <u>626</u>           | <u>6.463</u>  |
| Afschrijvingen             | -1.701        | -626                 | -2.327        |
| Mutaties 2025              | <u>-1.701</u> | <u>-626</u>          | <u>-2.327</u> |
| Aanschafwaarde             | 25.488        | 7.164                | 32.652        |
| Cumulatieve afschrijvingen | -21.352       | -7.164               | -28.516       |
| Boekwaarde per 31 december | <u>4.136</u>  | <u>-</u>             | <u>4.136</u>  |

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

|                 |      |
|-----------------|------|
| Inventaris      | 20 % |
| Vervoermiddelen | 20 % |

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### Vorderingen

|                                      | 31-12-2025    | 31-12-2024    |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
|                                      | €             | €             |
| <b>Overige vorderingen</b>           |               |               |
| Waarborgsommen                       | <u>200</u>    | <u>200</u>    |
| <b>Overlopende activa</b>            |               |               |
| nog te ontvangen rente spaarrekening | <u>1.020</u>  | <u>1.135</u>  |
| <b>Liquide middelen</b>              |               |               |
| Rabobank .656                        | 5.362         | 7.342         |
| Rabobank .290                        | 91.386        | 67.751        |
|                                      | <u>96.748</u> | <u>75.093</u> |

## 2.4 Toelichting op de balans

### PASSIVA

#### EIGEN VERMOGEN

|                                  | 2025          | 2024          |
|----------------------------------|---------------|---------------|
|                                  | €             | €             |
| <b>Overige reserves</b>          |               |               |
| Stand per 1 januari              | 20.722        | 24.927        |
| Uit voorstel resultaatbestemming | 18.768        | -4.205        |
| Stand per 31 december            | <u>39.490</u> | <u>20.722</u> |

#### VOORZIENINGEN

##### Overige voorzieningen

|                                          |               |               |
|------------------------------------------|---------------|---------------|
| Voorziening continuïteit                 | 40.000        | 40.000        |
| Voorziening reservering huisvesting      | 5.800         | 5.800         |
| Voorziening noodfonds                    | 5.000         | 5.000         |
| Voorziening reservering aanschaf vervoer | 10.000        | 10.000        |
|                                          | <u>60.800</u> | <u>60.800</u> |

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

##### Handelscrediteuren

|             |              |              |
|-------------|--------------|--------------|
| Crediteuren | <u>1.814</u> | <u>1.369</u> |
|-------------|--------------|--------------|

### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

#### Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

##### *Huurverplichtingen*

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van bedrijfsruimte op de locatie Koningsweg 1A, 6655AA te Puiflijk. De huurverplichting bedraagt € 4.500,- per jaar.

## 2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

|                                                                                      | 2025          | 2024          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                                                                      | €             | €             |
| <b>Netto-omzet</b>                                                                   |               |               |
| Omzet subsidie                                                                       | 7.500         | 5.000         |
| Omzet donaties                                                                       | 24.161        | 31.807        |
| Omzet overige                                                                        | -             | 200           |
| Bedrijf gift                                                                         | 3.532         | -             |
| Particulier gift                                                                     | 14.507        | -             |
|                                                                                      | <u>49.700</u> | <u>37.007</u> |
| De netto-omzet over 2025 is ten opzichte van het vorige boekjaar met 34,3% gestegen. |               |               |
| <b>Inkoopwaarde van de omzet</b>                                                     |               |               |
| Inkopen hoog                                                                         | 713           | -             |
| Inkopen laag                                                                         | 217           | 208           |
| Inkopen                                                                              | <u>1.682</u>  | <u>3.939</u>  |
|                                                                                      | <u>2.612</u>  | <u>4.147</u>  |
| <b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>                                         |               |               |
| Inventaris                                                                           | 1.701         | 2.192         |
| Vervoermiddelen                                                                      | <u>626</u>    | <u>1.437</u>  |
|                                                                                      | <u>2.327</u>  | <u>3.629</u>  |
| <b>Overige personeelskosten</b>                                                      |               |               |
| Kilometervergoeding                                                                  | 614           | 48            |
| Opleidingskosten                                                                     | -             | 956           |
| Wervingskosten                                                                       | <u>182</u>    | <u>-</u>      |
|                                                                                      | <u>796</u>    | <u>1.004</u>  |
| <b>Huisvestingskosten</b>                                                            |               |               |
| Huur onroerend goed                                                                  | 4.515         | 4.500         |
| Onderhoud onroerend goed                                                             | 1.610         | 395           |
| Kleine aanschaffingen                                                                | 49            | 1.604         |
| Gas, water en elektra                                                                | -             | 3.702         |
| Vaste lasten onroerend goed                                                          | 2.150         | -             |
| Schoonmaakkosten                                                                     | <u>307</u>    | <u>307</u>    |
|                                                                                      | <u>8.631</u>  | <u>10.508</u> |
| <b>Verkoopkosten</b>                                                                 |               |               |
| Reclame- en advertentiekosten                                                        | 29            | 985           |
| Representatiekosten                                                                  | 1.393         | 285           |
| Relatiegeschenken                                                                    | 1.311         | 2.120         |
| Winkel- en etalagekosten                                                             | <u>-</u>      | <u>102</u>    |
|                                                                                      | <u>2.733</u>  | <u>3.492</u>  |

## 2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

|                                          | 2025         | 2024         |
|------------------------------------------|--------------|--------------|
|                                          | €            | €            |
| <b>Autokosten</b>                        |              |              |
| Brandstoffen                             | 2.848        | 2.844        |
| Reparatie en onderhoud                   | 268          | 1.410        |
| Verzekering                              | 1.070        | 1.086        |
| Motorrijtuigenbelasting                  | 3.468        | 3.146        |
|                                          | <u>7.654</u> | <u>8.486</u> |
| <b>Kantoorkosten</b>                     |              |              |
| Kantoorbenodigdheden                     | 740          | 246          |
| Drukwerk                                 | 212          | 666          |
| Telecommunicatie                         | 1.205        | 570          |
| Kosten automatisering                    | 1.127        | 2.263        |
| Contributies en abonnementen             | 1.292        | 1.489        |
| Reparatie en onderhoud kantoorinventaris | 530          | 1.879        |
|                                          | <u>5.106</u> | <u>7.113</u> |
| <b>Algemene kosten</b>                   |              |              |
| Administratiekosten                      | 655          | 605          |
| Zakelijke verzekeringen                  | 131          | 202          |
| Voorzieningen vrijwilligers              | 590          | 2.329        |
| Overige algemene kosten                  | 267          | 1.141        |
|                                          | <u>1.643</u> | <u>4.277</u> |

## 2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

### Financiële baten en lasten

|                                               | 2025  | 2024  |
|-----------------------------------------------|-------|-------|
|                                               | €     | €     |
| <b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b> |       |       |
| Rentebaten                                    | 1.020 | 1.863 |
| <b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>     |       |       |
| Bankkosten en provisie                        | 450   | 401   |
| Kosten Mollie                                 | -     | 18    |
|                                               | 450   | 419   |

Puiflijk, 3 juni 2026  
Stichting Voedselbank Gemeente Druten

Marcel Boeren (Voorzitter)

Semir Vurgun (Secretaris)

Corné de Louw (Algemeen Bestuurslid)

Eelco Veth (Penningmeester)